

Zasady zachowania się publiczności w budynku Filharmonii Łódzkiej podczas organizowanych wydarzeń artystycznych w sezonie 2021-2022, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2021 r. dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych w trakcie epidemii wirusa COVID-19 w Polsce.

I. Zasady ogólne.

1. Osoby przychodzące do Filharmonii Łódzkiej w celu dokonania zakupu/zwrotu biletów oraz udziału w wydarzeniu zobowiązane są do zachowania rozwagi i uprzedniej, właściwej oceny swego stanu zdrowia, tak by nie narażać siebie i innych osób na zarażenie koronawirusem COVID-19.
2. Osoby bez założonej maski nie zostaną wpuszczone do budynku FŁ. Nie będą miały możliwości roszczenia sobie prawa do zwrotu biletu. Osoby uczestniczące w koncertach, a także poruszające się w budynku FŁ muszą korzystać z maski ochronnej zakrywającej usta i nos.
3. Osoby wchodzące na koncert do FŁ zobowiązane są zdezynfekować ręce oraz skorzystać wyłącznie ze wskazanych wejść.
4. Osoby wchodzące do budynku zobowiązane są do wykonania pomiaru temperatury przy użyciu stojących detektorów. Za prawidłową uznaje się temperaturę nieprzekraczającą 37,5°C. Osoby z nieprawidłową temperaturą będą musiały opuścić budynek.
5. Ze względu na panujące nadal obostrzenia, możemy udostępnić łącznie 75% miejsc siedzących na widowni Sali koncertowej wszystkim zainteresowanym. Pozostałe miejsca będą mogły zająć wyłącznie osoby zaszczepione pełnym cyklem szczepień, o ile od momentu pełnego szczepienia upłynęło minimum 14 dni.

II. Rozwiązania przyjęte w FŁ, dotyczące widowni i liczby dostępnych miejsc na Sali koncertowej.

1. Sprzedaż przez Internet i w kasie biletowej FŁ 75% miejsc siedzących (493), łącznie dla osób zaszczepionych i niezaszczepionych oraz sprzedaż w kasie biletowej FŁ dodatkowych ponad limit 25% miejsc, (165), osobom zaszczepionym pełnym cyklem szczepień, o ile od momentu pełnego szczepienia upłynęło minimum 14 dni. Sprzedaż odbywać się może po uprzednim wypełnieniu oświadczenia deklarującego zgodę na okazanie dokumentu potwierdzającego zaszczepienie przeciwko COVID-19, a następnie po okazaniu w kasie biletowej FŁ dokumentu potwierdzającego zaszczepienie przeciwko COVID-19. Na bilecie wprowadzony zostanie opis „z paszportem covidowym”.
Wspomniany dokument honorowany będzie w formie elektronicznej bądź papierowej. Kod QR poświadczający przyjęcie pełnego cyklu szczepień będzie weryfikowany przy użyciu powszechnie dostępnej aplikacji. Sprawdzany będzie w kasie biletowej FŁ przy zakupie biletu lub przy wejściu do budynku przed wydarzeniem przez bileterów FŁ.
Oświadczenia przechowywane będą przez FŁ w teczce oznaczonej datą i tytułem koncertu przez dwa tygodnie od daty koncertu, chyba że przepis szczególny będzie stanowił inaczej.
2. W przypadku wydarzeń impresaryjnych niebiletowanych:
 - a. Udostępnienie tylko 75% miejsc siedzących łącznie dla osób zaszczepionych i niezaszczepionych, bez konieczności weryfikacji czy słuchacz jest zaszczepiony.
 - b. Udostępnienie 75% miejsc siedzących łącznie dla osób zaszczepionych i niezaszczepionych oraz udostępnienie dodatkowych ponad limit 25% miejsc, osobom zaszczepionym pełnym cyklem szczepień, o ile od momentu pełnego szczepienia upłynęło minimum 14 dni. Zajmowanie miejsc odbywać się może po uprzednim wypełnieniu oświadczenia deklarującego zgodę na okazanie dokumentu potwierdzającego zaszczepienie przeciwko

COVID-19, a następnie po okazaniu osobom z obsługi szatniarsko-bileterskiej dokumentu potwierdzającego zaszczepienie przeciwko COVID-19.

Wspomniany dokument honorowany będzie w formie elektronicznej bądź papierowej. Kod QR poświadczający przyjęcie pełnego cyklu szczepień będzie weryfikowany przy użyciu powszechnie dostępnej aplikacji.

Wypełnione przez słuchaczy oświadczenie deklarujące zgodę na okazanie dokumentu potwierdzającego zaszczepienie przeciwko COVID-19 zbierane będzie przez osobę pełniącą dyżur z ramienia FŁ podczas koncertu do teczki oznaczonej datą i tytułem koncertu.

Oświadczenia przechowywane będą przez FŁ przez dwa tygodnie od daty koncertu, chyba że przepis szczególny będzie stanowił inaczej.

II. Sprzedaż/zwrot biletów.

1. FŁ zachęca słuchaczy do zakupu biletów na wydarzenia drogą online.
2. FŁ zachęca słuchaczy do zakup biletów na wybrane wydarzenia w formie przelewu na nr konta 51 1020 3352 0000 1902 0242 2756 (wówczas bilety będą do odbioru w dniu wydarzenia).
3. Odbiór rezerwacji musi nastąpić do 3 dni roboczych przed datą wybranego wydarzenia.
4. Zwrot zakupionych biletów obowiązuje do 1 dnia roboczego przed wydarzeniem.
5. Istnieje możliwość zarezerwowania biletu na wybrany koncert. Rezerwacji można dokonać osobiście, telefonicznie (w kasie biletowej) oraz mailem. Zarezerwowane bilety należy wykupić w ciągu 14 dni, jednak nie później niż 3 dni przed koncertem. W przypadku niewykupienia biletów w tym terminie rezerwacja zostanie anulowana.
6. Przy zakupie biletów w kasie preferowana jest płatność kartą.
7. Osoby chcące zakupić/zwrócić bilet wpuszczane są obrotowymi drzwiami przy szlabanie.
8. Przed rozpoczęciem procedury zakupu/zwrotu biletów słuchacze zobowiązani są zdezynfekować ręce środkiem dezynfekującym udostępnionym przy kasie biletowej.
9. Osoby dokonujące zakupu/zwrotu biletów w okienku kasowym zobowiązane są do zachowania bezpiecznej odległości min. 1,5 metra.
10. FŁ zawiesza do odwołania sprzedaż wejściówek.
11. FŁ zawiesza do odwołania działalność Bawialni.
12. FŁ zawiesza do odwołania możliwość korzystania z systemu wirtualnej rzeczywistości VR.

III. Zasady obowiązujące publiczność podczas wydarzeń w FŁ.

1. Dla zapewnienia bezpieczeństwa i zrealizowania obowiązujących zasad wynikających z zagrożenia koronawirusem szatnia i kasy biletowe FŁ czynne będą na 1 godzinę przed rozpoczęciem wydarzenia.
2. Słuchacze wchodzący do budynku FŁ przed rozpoczęciem wydarzeniu mają do dyspozycji dwie pary drzwi od ul. Narutowicza i drzwi obrotowe przy szlabanie.
3. Osoby wchodzące do budynku zobowiązane są do wykonania pomiaru temperatury przy użyciu stojących detektorów. Za prawidłową uznaje się temperaturę nieprzekraczającą 37,5°C. Osoby z nieprawidłową temperaturą będą musiały opuścić budynek.
4. Osoby wchodzące do budynku zobowiązane są zdezynfekować ręce korzystając z ustawionych przy wejściach dozowników z płynem dezynfekującym.
5. Ze względu na obowiązujące procedury FŁ prosi o nieprzybywanie na wydarzenie na ostatnią chwilę. Osoby spóźnione nie zostaną wpuszczone na wskazane na bilecie miejsca na Sali

- koncertowej. A zostaną wprowadzone górnymi drzwiami na wolne miejsca i nie będą miały możliwości roszczenia sobie prawa do zwrotu biletu. Jeśli będą wydarzenia z przerwą, to wówczas osoby spóźnione będą mogły wejść w przerwie i zająć swoje miejsca.
6. Osoby poruszające się w obszarze budynku FŁ (także podczas koncertu przebywając na Sali koncertowej) muszą korzystać z maski ochronnej na usta i nos. Powinny także stosować zasadę zachowania bezpiecznej odległości od napotkanych osób: min. 1,5 metra. Osoby stanowiące rodzinę oraz wspólnie mieszkające/gospodarujące nie muszą zachowywać między sobą odległości 1,5 metra.
 7. Szatnia FŁ działa według określonych ściśle zasad. Funkcjonują trzy stanowiska, do których prowadzą wyznaczone strefy ruchu. Osoby oczekujące na oddanie/odbior odzienia wierzchniego muszą poruszać się utworzonymi korytarzami i zachować odstęp 1,5 metra wyznaczony taśmami na podłodze.
 8. Stojące dozowniki z płynem dezynfekującym znajdują się przy drożnych drzwiach wejściowych (patrz pkt 4.) oraz przy wejściach na Salę koncertową na 1 piętrze.
 9. Z windy może korzystać jedna osoba dorosła, chyba że ze względu na problemy w poruszaniu się lub w przypadku, kiedy windą porusza się osoba małoletnia, konieczna jest obecność opiekuna. Z windy mogą korzystać również rodziny kierujące się do miejsc specjalnie dla nich zarezerwowanych.
 10. Słuchacze przebywający w FŁ, w foyer, w szatni, w łazienkach, w Sali koncertowej zobowiązani są do przestrzegania zasady bezpiecznej odległości min. 1,5 metra. Nie wskazane jest tworzenie grup.
 11. Osoby uczestniczące w koncercie zajmują wyłącznie miejsca wskazane na zakupionym bilecie lub otrzymanym zaproszeniu.
 12. Bileterzy podczas wydarzenia stoją przy drzwiach wejściowych wewnątrz Sali koncertowej.
 13. Słuchacze nie mogą wchodzić na zaplecze Sali koncertowej i do garderób muzyków.
 14. Pracownicy ochrony i FŁ czuwają nad przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa przez słuchaczy i gości FŁ. W sytuacji naruszenia obowiązujących zasad mają prawo zwrócić słuchaczom uwagę i domagać się egzekwowania obowiązujących przepisów pod rygorem wyproszenia z budynku FŁ bez możliwości żądania zwrotów kosztów biletów.
 15. Słuchacze opuszczając budynek FŁ po zakończonym wydarzeniu mają do dyspozycji wszystkie pięć par drzwi od ul. Narutowicza i drzwi obrotowe przy szlabanie.
 16. Liczba osób podczas oprowadzania po budynku FŁ zorganizowanych grup, nie może przekraczać 30 osób.
 17. W warsztatach edukacyjnych Baby Boom Bum może uczestniczyć nie więcej niż 15 dzieci. Dzieciom mogą towarzyszyć rodzice.
 18. W warsztatach edukacyjnych Odkrywców Muzyki w każdej grupie wiekowej może uczestniczyć nie więcej niż 50 dzieci.

IV. Działania dotyczące zachowania bezpieczeństwa i higieny.

1. Klamki, uchwyty drzwi, poręcze przy schodach, przyciski w windzie, są myte oraz odkażane przed i po wydarzeniu.
2. Toalety na poziomie -1, 1 dezynfekowane są podczas wydarzenia ze zwiększoną częstotliwością, min. raz na godzinę.
3. Środki do dezynfekcji znajdują się przy drzwiach wejściowych (patrz III pkt.3), a także w toaletach.

4. Przy drzwiach wyjściowych znajdują się oznakowane pojemniki na zużyte środki ochrony osobistej.
5. W toaletach FŁ udostępnione są wyłącznie bezdotykowe podajniki na ręczniki papierowe.
6. W męskich toaletach na poziomie 1 i -1 przeznaczonych dla słuchaczy, dla zapewnienia odpowiedniego odstępu, czynny jest co drugi pisuar.
7. W FŁ umieszczone zostały w widocznych miejscach instrukcje mycia rąk według rekomendacji GIS z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością i dzieci.
8. Sala Koncertowa jest wietrzona przed i po wydarzeniu, a także podczas przerwy w wydarzeniu, jeśli będzie ono podzielone na części.
9. Do wydarzenia z udziałem publiczności FŁ zapewnia odpowiednią liczbę osób z obsługi biletersko-szatniarskiej.
10. Wszyscy pracownicy obsługi biletersko-szatniarskiej podczas dyżuru w FŁ noszą maski i rękawiczki.
11. Podczas wydarzenia organizowanego przez FŁ dyżur pełni strażak i pielęgniarka.
12. Podczas wydarzenia w FŁ w sytuacji zagrożenia obowiązuje istniejąca „Instrukcja postępowania na wypadek sytuacji zagrożenia podczas koncertów i innych widowisk w Filharmonii Łódzkiej im. A. Rubinsteina”.
13. W szatni FŁ dostępny jest Defibrylator AED i apteczka.

V. Przechowywanie danych osobowych

1. Oświadczenia (Załącznik nr 1) deklarujące zgodę na okazanie dokumentu potwierdzającego zaszczepienie przeciwko COVID-19, przechowywane będą przez FŁ min. dwa tygodnie od daty wydarzenia, chyba że przepis szczególny będzie stanowił inaczej.

VI. Polityka informacyjna dla uczestników wydarzeń

1. Niniejszy regulamin dostępny jest na stronie FŁ, wyeksponowany w stojakach w plakatów B1.
2. Na terenie FŁ na czas wydarzenia roztawiane są także stojaki z instrukcjami dotyczącymi właściwego postępowania mającego przeciwdziałać zakażeniu koronawirusem COVID-19.
3. Specjalne przygotowane oznaczenia wskazują kierunek poruszania się i obowiązujący 1,5 metrowy dystans od drugiej osoby.

VII. Postanowienia końcowe

1. Informujemy, że obowiązujący w Polsce stan epidemii koronawirusa SARS-CoV2 oraz wprowadzane lokalnie, w reakcji na wzrost zakażeń, dodatkowe obostrzenia, mogą wpłynąć na zaplanowaną aktywność artystyczną. Nie można wykluczyć konieczności dodatkowego ograniczenia liczby miejsc na widowni lub nawet odwołania koncertu, w celu dostosowania działalności instytucji do bieżących wytycznych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Głównego Inspektoratu Sanitarnego. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Filharmonia podejmie wszystkie niezbędne działania umożliwiające jak największej grupie Słuchaczy udział w koncercie. Słuchacze będą również niezwłocznie informowani o zmianach za pomocą elektronicznych środków przekazu: strony internetowej FŁ, profilu FŁ na Facebooku oraz mailingu.
2. Dyrekcja FŁ zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie.


Tomasz Bęben
Dyrektor Filharmonii Łódzkiej
im. Artura Rubinsteina